



NedLes – klachtenreglement

NedLes

Nederlands voor anderstaligen
Dutch for Internationals

Derde Oosterparkstraat 271
1092 EA Amsterdam
020 84 60 011
info@nedles.nl / www.nedles.nl

KVK 71291040
IBAN NL17INGB0005712044
BIC INGBNL2A

Algemeen

1. NedLes ondersteunt u met het leren van de Nederlandse taal en met het verbeteren van uw taalvaardigheid.
2. Het uiteindelijke resultaat is afhankelijk van uw eigen inspanningen.

Tevredenheid

3. Wij stellen het op prijs als u uw eventuele klachten direct aan ons meldt. Wij nemen deze zeer serieus en zullen met u naar oplossingen zoeken. U kunt dit melden bij een van de directieleden: Welmoed Nijhout, welmoed@nedles.nl, of Renske Berns, renske@nedles.nl. U kunt uw klacht ook naar het algemene e-mailadres sturen: info@nedles.nl
4. Ook als uw rekening betaald wordt door een andere opdrachtgever, onze indirecte klant, willen wij graag dat u uw eventuele ontevredenheid en klachten met ons deelt.
5. U kunt benaderd worden door een externe instantie om mee te doen aan een klanttevredenheidsonderzoek

Schriftelijk klachten

6. Een schriftelijke klacht is een schriftelijke melding door een cursist, opdrachtgever of andere persoon of instantie over ontevredenheid met betrekking tot de resultaten en/of de dienstverlening van NedLes.
7. Indien u een schriftelijke klacht indient, ontvangt u binnen een week bericht van de ontvangst van de klacht. Hierin laten wij u weten:
 - Hoe wij de klacht verder in behandeling nemen
 - Op welke termijn wij dit hopen te hebben afgerond

U kunt uw klacht indienen bij een van de directieleden: Welmoed Nijhout, welmoed@nedles.nl of Renske Berns, renske@nedles.nl. U kunt uw klacht ook naar het algemene e-mailadres sturen: info@nedles.nl



8. Als wij besluiten uw klacht niet in behandeling te nemen ontvangt u daarvan binnen een week bericht, met motivatie waarom wij uw klacht niet in behandeling nemen.
9. Aan de hand van de ernst van de klacht, de aanwijsbare oorzaak en de verantwoordelijkheid doen wij u een aanbod. Dit kan zijn dat er correctie, genoegdoening en/of een vervangende dienst aangeboden wordt.
10. NedLes doet u dit aanbod binnen 2 weken na ontvangst van de klacht. Deze termijn kan, indien daar aantoonbare redenen voor zijn, worden verlengd, mits u daar vóór het verstrijken van de termijn schriftelijk over bent geïnformeerd.
11. Wanneer u niet tevreden bent met het aanbod, kunt u zich wenden tot de klachtencommissie van onafhankelijke taaltrainers.
12. Wij streven ernaar uw klachten binnen drie weken tot tevredenheid af te handelen. Wij zullen u schriftelijk vragen of uw klacht naar uw tevredenheid is afgehandeld. Uiteraard bent u zelf vrij om met uw klachten naar buiten te treden; wij streven ernaar dat daar geen aanleiding toe zal zijn.
13. Uw klacht wordt vertrouwelijk behandeld. Alleen met uw instemming wordt de klacht aan derden gemeld.
14. Schriftelijk ingediende klachten worden één jaar bewaard, vervolgens vernietigd.

Klachtencommissie van onafhankelijke taaltrainers

15. NedLes maakt deel uit van een klachtencommissie van onafhankelijke taaltrainers. Indien over één van de taalinstututen een schriftelijke klacht wordt ingediend wordt die klacht – met uw instemming – binnen een week doorgestuurd naar één van de aangesloten leden. Die persoon vormt vervolgens een commissie, bestaande uit drie personen. Uiteraard wordt de instelling over wie de klacht gaat niet in die commissie betrokken.
16. De klachtencommissie van onafhankelijke taaltrainers bepaalt of de klacht gegrond is. Indien de klacht niet in behandeling wordt genomen, stuurt de klachtencommissie binnen drie weken na de ontvangstdatum een brief met deze mededeling en een toelichting op het besluit.
17. Aan de hand van de ernst van de klacht, de aanwijsbare oorzaak en de verantwoordelijkheid doet de klachtencommissie u en NedLes een voorstel. Dit kan zijn dat er correctie, genoegdoening en/of een vervangende dienst aangeboden moet worden.
18. De klachtencommissie brengt binnen 4 weken na ontvangst van de klacht verslag uit aan de klager. Deze termijn kan, indien daar aantoonbare redenen voor zijn, worden verlengd, mits de indiener van de klacht daar vóór het verstrijken van de termijn schriftelijk over is geïnformeerd.



19. Het oordeel van de klachtencommissie is bindend, dat wil zeggen dat NedLes verplicht is het advies op te volgen.
20. De klachtencommissie zal alle ingediende klachten vertrouwelijk behandelen. Over de uitspraak van de klachtencommissie mogen ook door u geen mededelingen aan derden worden verstrekt.
21. Bij de klachtencommissie ingediende klachten worden één jaar bewaard en vervolgens vernietigd.

College van Arbitrage van Blik op Werk

22. Indien u klachten heeft over de kwaliteit van onze cursussen, over de docent, de groepsgrootte, of de organisatie kunt u ten allen tijde terecht bij de klachtenlijn van Blik op Werk: e-mail dienstverlener@blikopwerk.nl, post Blik op Werk, Ter attentie van de Directie, Postbus 2707, 3500 GS Utrecht of zie <https://www.blikopwerk.nl/over-blik-op-werk/klachtenprocedure>. Hier kunt u ook terecht als u het niet eens bent met de conclusie van de klachtencommissie van onafhankelijke taaltrainers.

Preventieve maatregelen

23. NedLes bepaalt of er maatregelen genomen kunnen worden om herhaling te voorkomen van de omstandigheden die tot de klacht hebben geleid. NedLes legt de preventieve maatregelen vast op het klachtenformulier.

Rapportage

24. NedLes draagt zorg voor de afhandeling van datgene wat is afgesproken met klager. Zodra de klacht afgehandeld is, wordt dit vermeld op het klachtenformulier.

Samenstelling klachtencommissie van onafhankelijke taaltrainers

25. De klachtencommissie van onafhankelijke taaltrainers bestaat uit de volgende personen / instellingen:

Peter Peek, Branch Out, zie: www.branch-out.eu

Teun van Iperen, Flevotaal, zie: www.flevotaal.nl

Yvonne Zevenbergen, Taal Den Hartog & Zevenbergen, zie www.taaldenhartogzevenbergen.nl

Judith Winterkamp, Communicatief tekst & training, zie www.communicatief.info

Gemimah Ribbers, Buena Ccomunicación.nl, zie www.buena-comunicacion.nl

Joost Smits, Joost weet het, zie www.joostweethet.nl

Ad Appel, Ad Appel taaltrainingen, zie www.adappel.nl/

Lex Schelvis, Lingua Franca, zie www.linguafranca.nl

Marijke Tupker, onafhankelijke taaltrainer

Josina Lips, onafhankelijke taaltrainer

Fernanda Martino, zie www.spaanit.nl



Elisenda Durany, zie www.spaans-spreken.com
Linda Verstraten, Werken met Taal, zie www.werken-met-taal.nl
Marijke Pos, Dutch Language Training, zie www.dutchlanguage-training.nl
Nick Walker, Dutch & Such, zie <http://dutchandsuch.nl/>
Marga Veldkamp, ¡Hablamos!-Spaans, t 026 443 80 89, m 06 231 140 58
Kathy Czako, Common Link Business English Training, zie www.commonlink.nl
Koen Gijzel, Koentact, zie www.koentact.nl
Mw. Warsijem Amatsoemarto, TaalContact Alpha, zie www.TaalContact.nl
Natascha Zoutewelle; Zoutewelle Intercultureel, zie www.zoutewelleintercultureel.nl
Mirko Cvetkovic, TaalBoost, zie www.taalboost.nl

Amsterdam, 7 mei 2026

Renske Berns

Welmoed Nijhout

A handwritten signature in blue ink that reads 'Renske Berns'.

A handwritten signature in blue ink that reads 'Nijhout'.